

Votación en línea del sistema electrónico de MSF

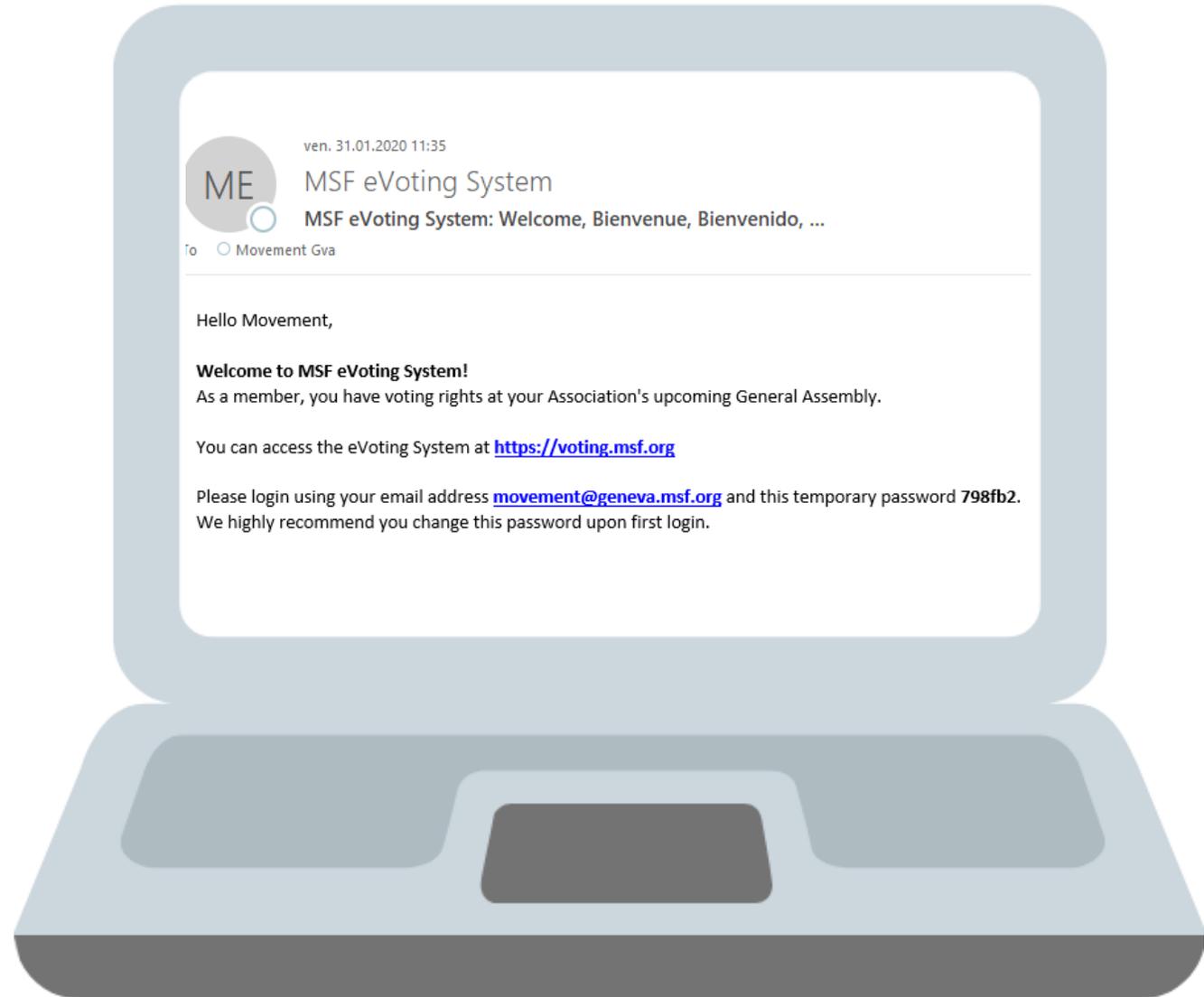
Tutorial del usuario



- Todos los votos realizados electrónicamente utilizan el sistema de votación electrónica de MSF.
- Puede utilizar la plataforma eVoting desde una computadora de escritorio, tableta o teléfono inteligente.
- Necesita acceso a internet para votar (puede usar wifi o datos).
- Navegadores: utilice **Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera**. No use Internet Explorer o Edge.

Su registro en la plataforma:

- Si nunca antes ha utilizado la plataforma, se le informará por correo electrónico que se ha creado una cuenta para usted.
- Busque en su bandeja de entrada un correo electrónico procedente del sistema de votación electrónica de MSF: **MSF.voting@geneva.msf.org**
- En algunos casos excepcionales, es posible que este correo electrónico haya terminado en su carpeta de correo no deseado. Si lo encuentra allí, **agregue @geneva.msf.org** a su remitente seguro para una recepción adecuada en el futuro.
- Si ha utilizado la plataforma de votación electrónica de MSF anteriormente, no recibirá ese correo electrónico, pero recibirá una invitación para votar y los recordatorios para hacerlo. Si no recuerda su contraseña, no se preocupe: ¡puede restablecerla en la página de inicio de sesión! (ver más)





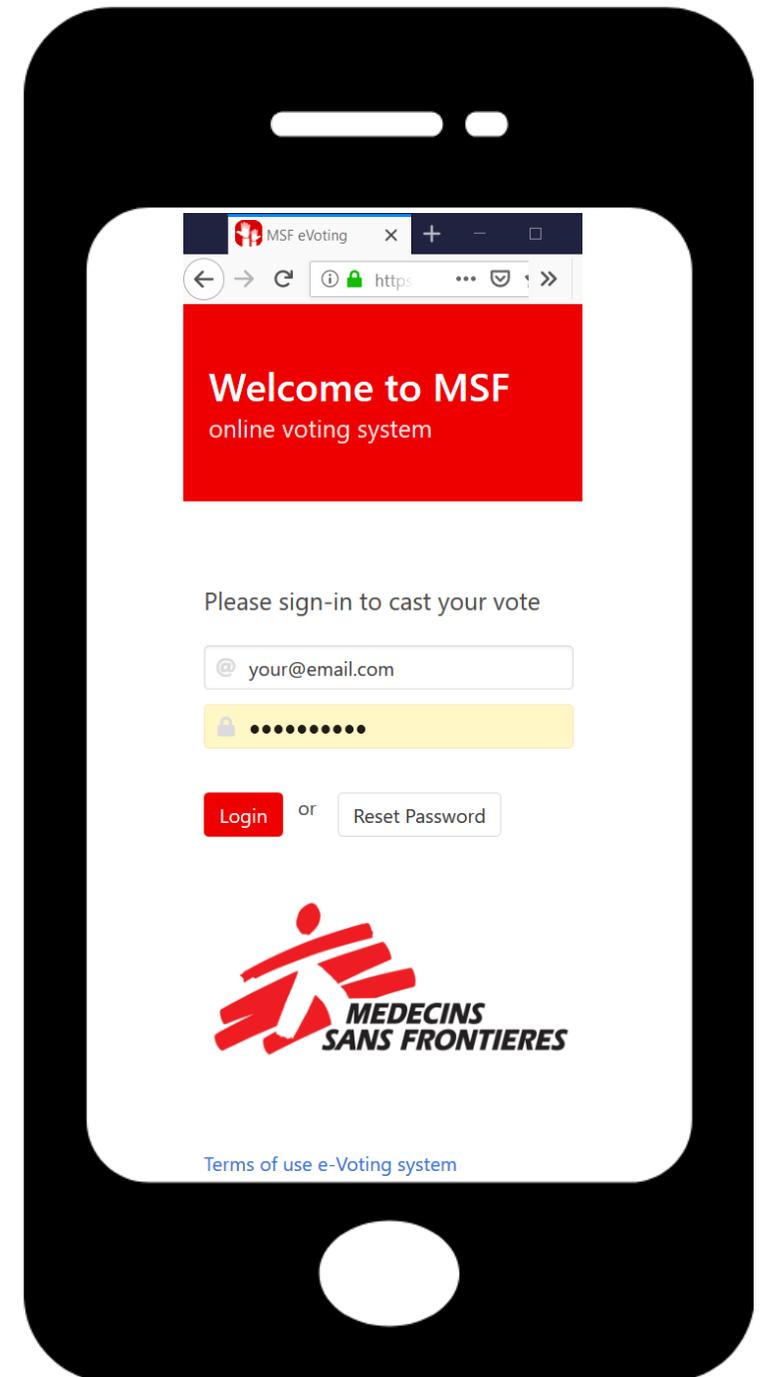
Acceda al sistema

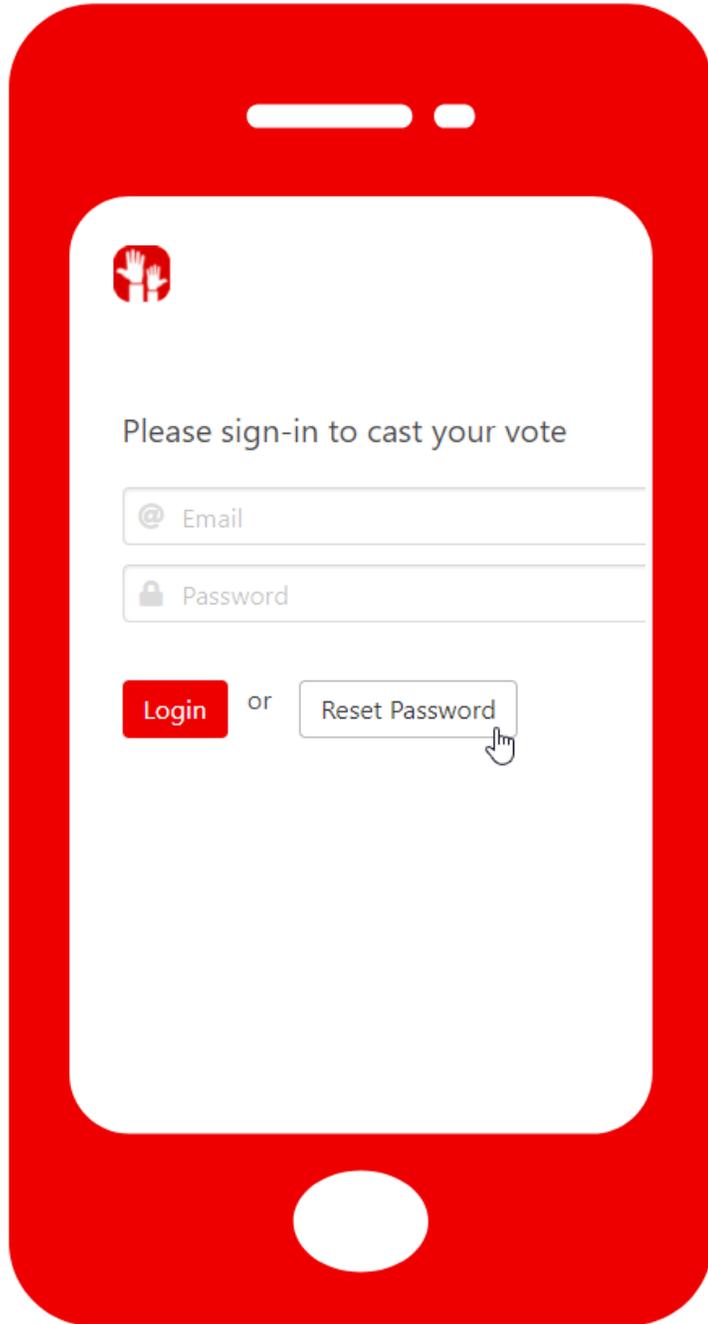
Vaya a <https://voting.msf.org>

Ingrese la dirección de correo electrónico a la que ha sido invitado (que es el correo electrónico en el que normalmente recibe los comunicados de la coordinación de su asociación).

Ingrese su contraseña, la que recibió de MSF.voting@geneva.msf.org o la que usted estableció.

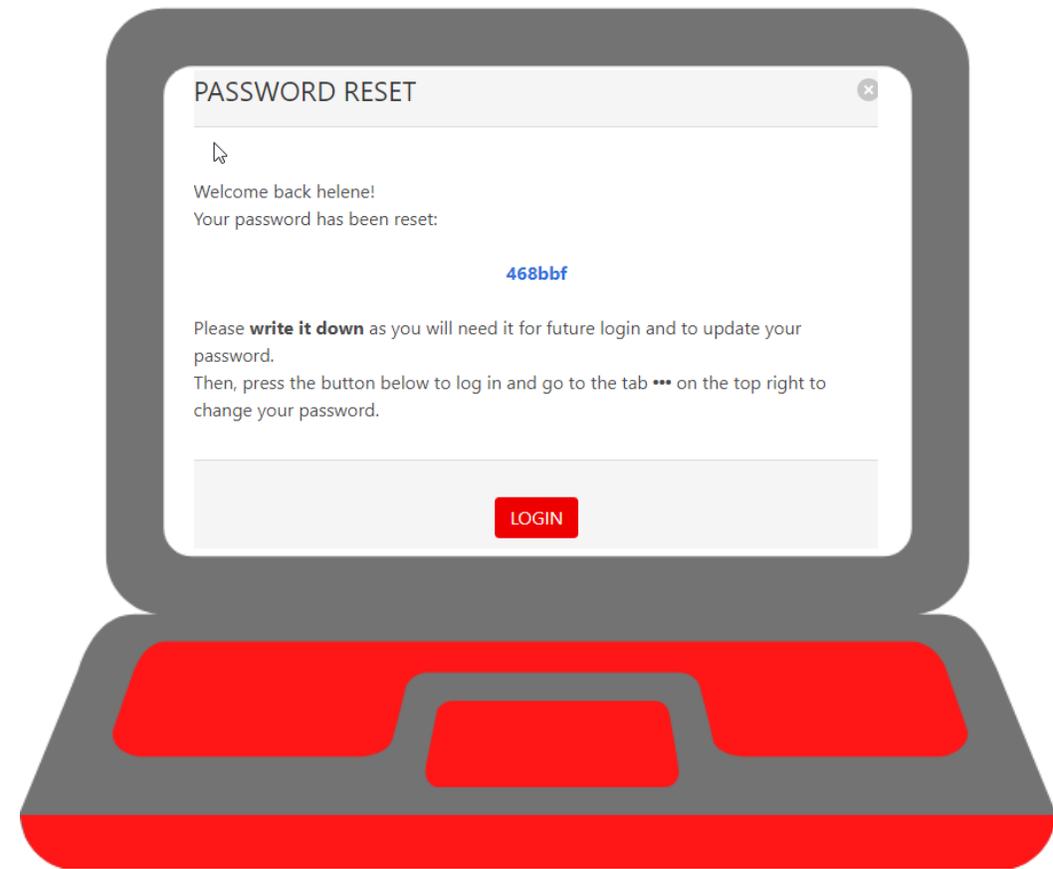
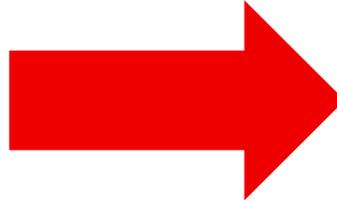
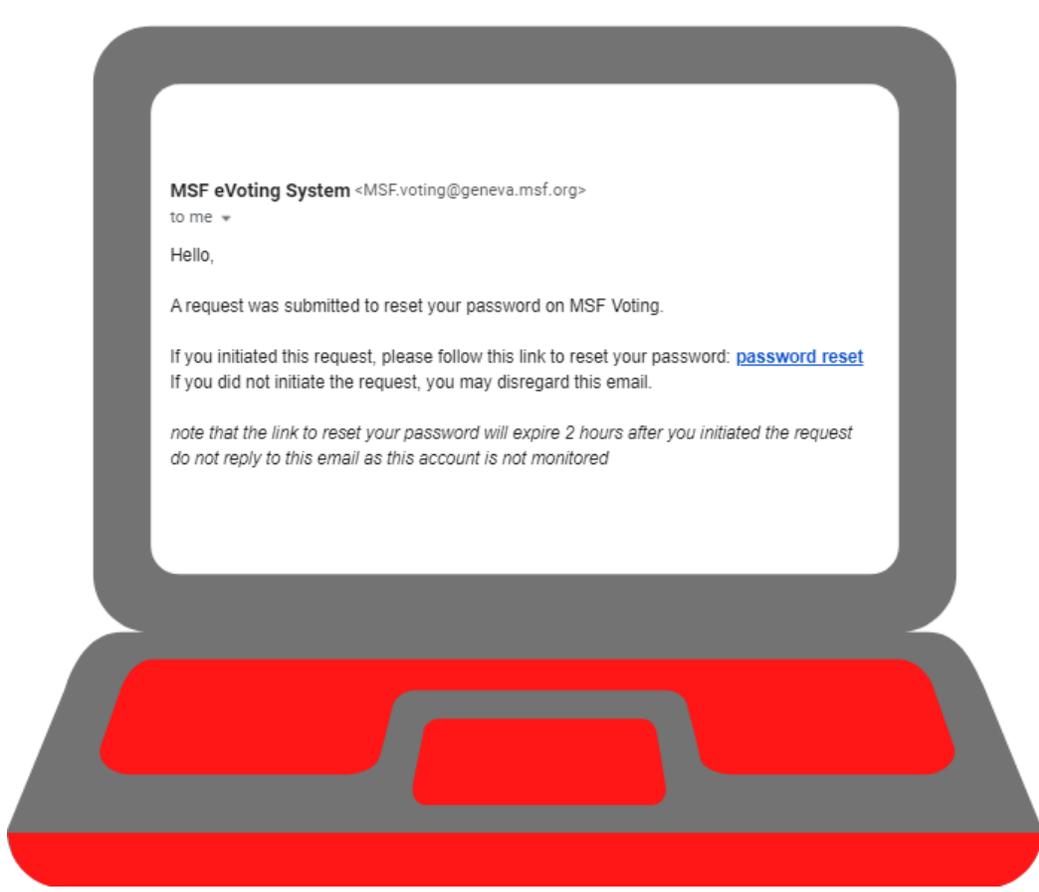
Iniciar sesión (botón "Login").





¿Olvidó su contraseña?

- Haga clic en “Reset Password” (restablecer contraseña) en la página de inicio de la plataforma.
- Ingrese la **misma dirección de correo electrónico** a la cual recibió la invitación al evento.



- Recibirá un correo electrónico con un enlace para acceder a la plataforma y restablecer su contraseña; deberá hacerlo en un plazo menor a 2 horas luego dejará de ser válido.
- Cuando haga clic en el link "Password Reset" (restablecer contraseña), se le dirigirá a la plataforma y se abrirá una ventana emergente. Aparecerá su nueva contraseña (en azul) en dicha ventana emergente. Le recomendamos anotarlo pues lo necesitará siempre que desee conectarse a la herramienta y mientras no cambie su contraseña desde la plataforma (le recomendamos vivamente realizar dicho cambio).
- Haga clic en el botón "Login" (iniciar sesión) en la pantalla emergente para acceder a la plataforma.

Una vez que esté en el sistema, verá esto:

Su nombre aparece aquí



Si su asociación permite la votación por delegación en el evento, siendo que no podrá asistir al evento pero le gustaría otorgar un poder a otro miembro votante, debe hacerlo dentro del sistema de votación electrónica de MSF, aquí.

Puede cambiar fácilmente su contraseña haciendo clic en 

Si no hay ninguna votación en curso actualmente, verá este mensaje hasta que sea el momento de votar.

Una vez en la plataforma, puede votar.

Una vez abiertas las votaciones, visualizar en la pestaña de "VOTO" su papeleta de votación. Si no aparece nada, las votaciones no se han abierto todavía, o ya emitió su voto, o las votaciones se han cerrado.



2020 MWA Vote

Your MWA membership / Ton adhésion à la MWA

Do you want to remain a member of the MWA? Veux-tu rester membre de l'Association à l'échelle du Mouvement (MWA)?

Membership remains free! If you do not answer, or answer "no", you will be taken out of the MWA members' list.

La cotisation demeure gratuite! Si tu ne réponds pas, ou que tu réponds "non", tu seras effacé de la liste des membres de la MWA.

- Yes/Oui (I want to remain a member of the MWA / Je souhaite rester membre de la MWA)
- No/Non (I want to leave the MWA / Je souhaite quitter la MWA)

 Vote

Election: second IGA Rep

Please rank candidates by order of preference (1= favourite candidate). You don't need to rank all candidates : stop allocating preferences when you cannot decide between the candidates or do not like the ones left. If a voter leaves a blank (for example, assigns numbers 2 and 3 to some candidates, but not 1), the system will "re-rank" their choices so that, for example, their number 2 becomes number 1. **Please remember the voting system is that of Single transferable vote (STV) and that only one person will be elected!**

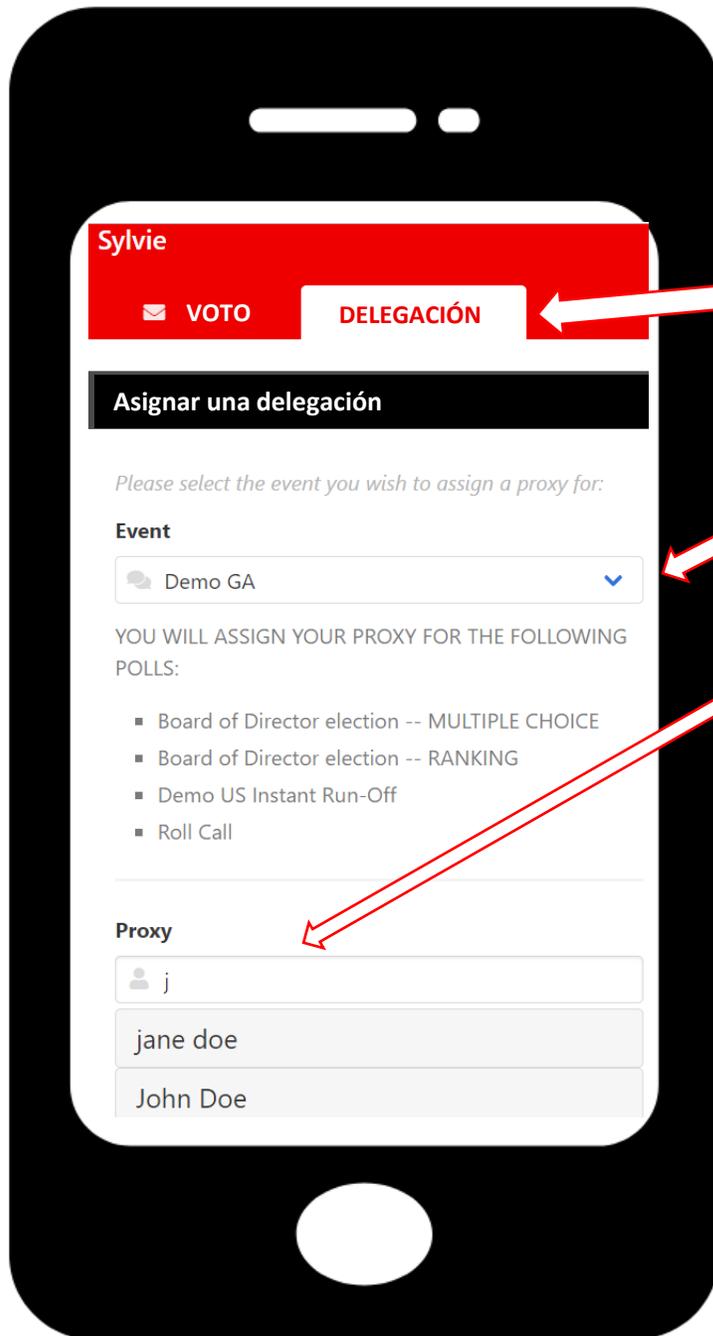
Classez les candidats par ordre de préférence (1= candidat favori). Il n'est pas obligatoire de classer tous les candidats: arrêtez d'attribuer vos préférences lorsque vous ne pouvez pas choisir entre les candidats ou n'aimez pas ceux qui restent. Si un électeur laisse un blanc (par exemple, attribue les numéros 2 et 3 à certains candidats, mais pas de numéro 1), le système "re-classera" leurs choix afin que, par exemple, leur numéro 2 devienne le numéro 1. **Rappelez-vous: le système de vote est celui du "vote unique transférable", et une seule personne sera élue!** [info](#)

	1	2	3	4	5
Hassan Zahid	<input type="radio"/>				

En algunos casos encontrará  links para más información

Delegación de voto

Para delegar su voto en otro miembro de su asociación, primero debe acceder MSF eVoting, ya que la asignación debe hacerse dentro del propio sistema.



Vaya a la segunda pestaña "DELEGACIÓN".

Seleccione el evento para el que desea delegar su voto.

En el campo "Proxy", escriba la(s) primera(s) letra(s) del nombre a la que desea delegar el voto.

También puede hacer clic en la barra espaciadora y visualizar el listado de asociados inscritos en este evento y que aún no han alcanzado el número máximo de delegaciones.

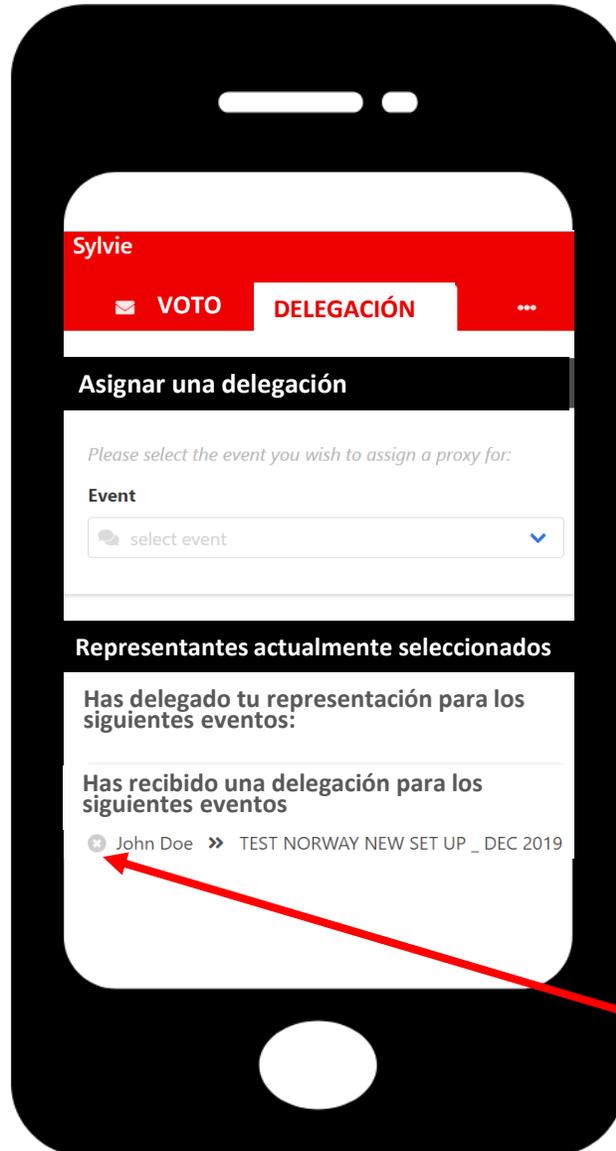
Asegúrese de consultar primero con la persona si está dispuesta a votar en su nombre, luego selecciónela en el sistema.

La persona que reciba su voto verá cada encuesta abierta por duplicado donde se indica claramente si está votando por sí misma o es un voto delegado y el nombre de la persona que le delegó.

Después de todo, si aún habiendo delegado su voto decide finalmente votar por sí mismo, puede acceder al sistema y ejercer su derecho a voto. La primera persona entre usted y la persona que recibió su delegación que emita el voto tendrá su voto registrado. El sistema no les permitirá votar por duplicado.

Vista de titular de la delegación

Si alguien le delegó el voto, recibirá un correo electrónico del sistema de votación informándole al respecto.



Si no desea aceptar una delegación de voto, vaya a la pestaña "Delegación" y haga clic en el ícono de cruz junto al nombre de la persona que le delegó el voto. La persona que le delegó el voto recibirá un mail informando de su renuncia.

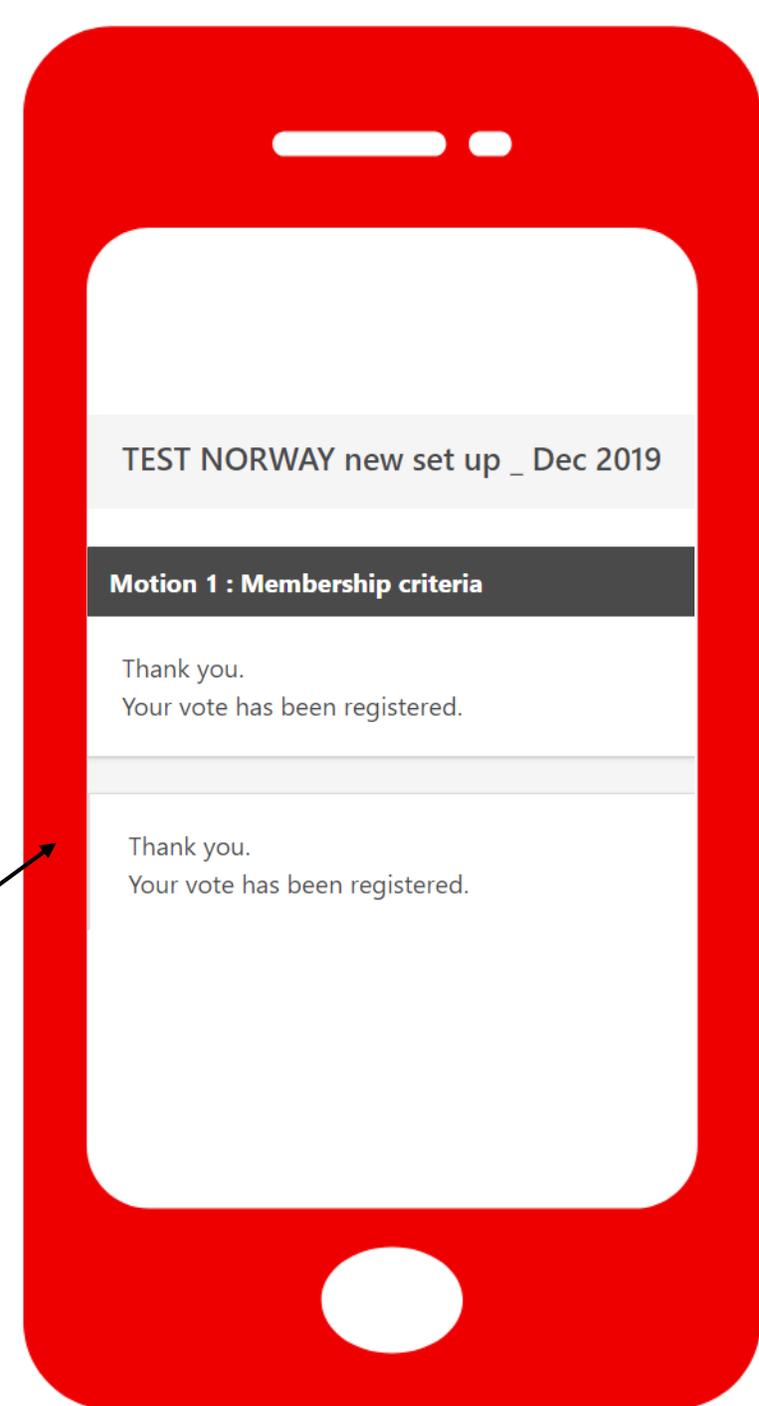
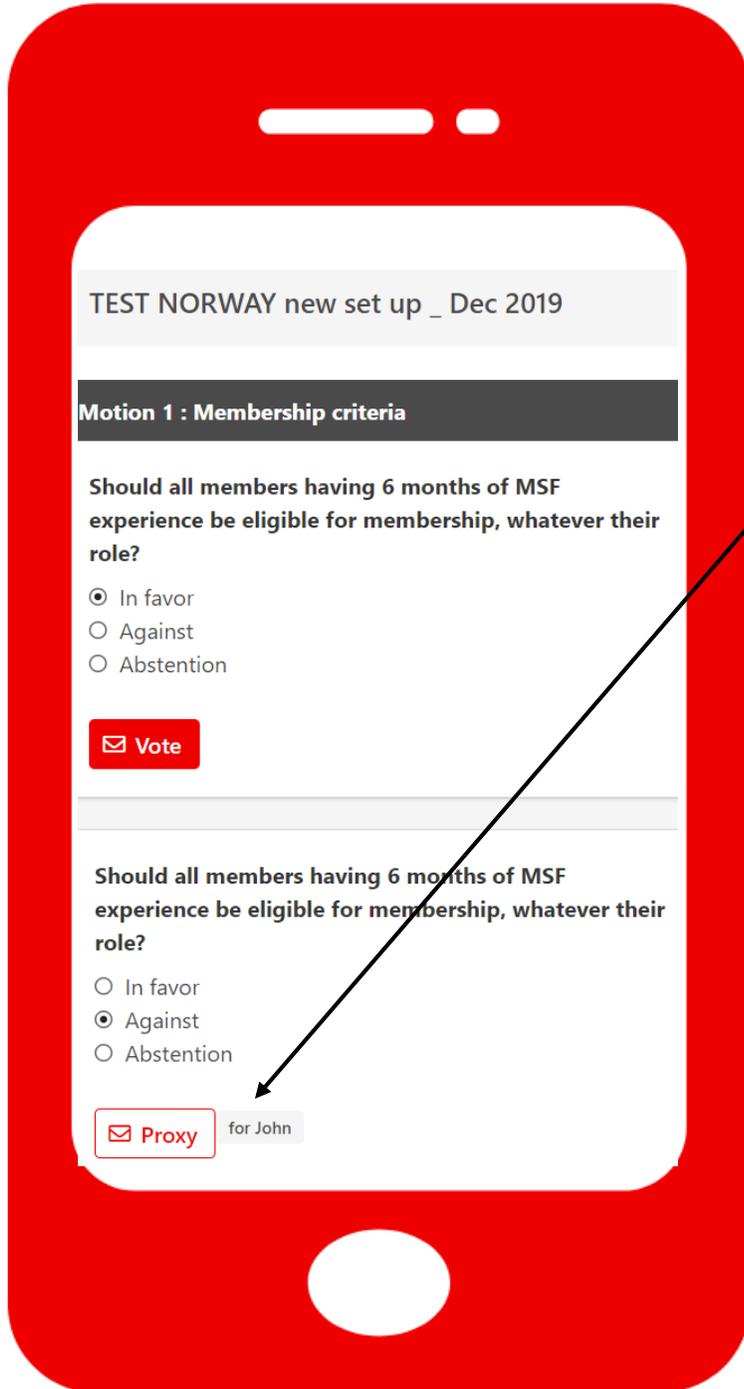
Votos delegados

En la pestaña principal de votación, verá sus propios votos (**botón "votar" en rojo**), así como sus votos delegados (**botón "proxy" o "delegación"** al lado del cual se indica el nombre de la persona que le delegó el voto).

Puede votar por varios apoderados en la plataforma, el límite lo establece su asociación.

Vista de pantalla tras el voto

La aplicación indica que ya ha votado por usted mismo y por la persona que le delegó el voto.





Opciones del menú

 VOTO DELEGACIÓN 

 Cambiar contraseña

Puede cambiar su contraseña

 Cambiar de idioma

Puede cambiar fácilmente el idioma

 Historial de votaciones

Acceder a su historial de votaciones

 Condiciones de uso

Acceder al documento de condiciones de uso y privacidad

 Desconexión

E incluso recibir su historial de votaciones por correo electrónico

 VOTO

 DELEGACIÓN

Historial de votaciones

List of votes casted by supportiga@fasy.com as of 24-Jun-19 17:58 UTC

VOTE 1: EVERYONE SHOULD BRING AN UMBRELLA IN DUBLIN >> In favor

VOTE 2: SWIMMING AT THE IGA? >> Yes, I'm brave

 Send by Email